



CRECHE E JARDIM DE INFÂNCIA DE GRÂNDOLA
RUA D. AFONSO HENRIQUES 7570-236 GRÂNDOLA
TELEF./FAX: 269 442 626/269451560

PLANO

DE

ATIVIDADES

2025

***Direção: Rafael Francisco Lobato Rodrigues
Jorge Espada Estevão Correia
Josélia da Costa Pereira Espada***



CRECHE E JARDIM DE INFÂNCIA DE GRÂNDOLA
RUA D. AFONSO HENRIQUES 7570-236 GRÂNDOLA
TELEF./FAX: 269 442 626/269451560

ÍNDICE

Handwritten signatures in blue ink.

1. Introdução

2. Objetivos

3. Atividades a Desenvolver no Ano Letivo

2024/2025

4. Plano Geral de Atividades Pedagógico

5. Conta Previsional e Orçamento de Investimento

e Desinvestimento/2025

6. Parecer do Conselho Fiscal

7. Conclusão

1. INTRODUÇÃO

A CRECHE E JARDIM DE INFÂNCIA DE GRÂNDOLA, enquanto Instituição de Solidariedade Social, tem um importante contributo para melhoria da qualidade de vida e assume-se como um parceiro efetivo do processo educativo e para a promoção do desenvolvimento, centrando a sua atividade nas áreas de creche e pré-escolar.

Sabendo que as experiências das crianças nos seus primeiros anos de vida estão muito relacionadas com a qualidade dos cuidados que recebem e também que estas experiências podem ter um verdadeiro impacto no seu desenvolvimento futuro, assumimos como principal objetivo os cuidados adequados durante a primeira infância enquanto etapa fundamental da vida das crianças, particularmente importante para o seu desenvolvimento físico, afetivo e intelectual.

Desta forma, importa que o desenvolvimento das crianças se caracterize por um ambiente acolhedor e dinamizador de aprendizagens, onde estas se possam desenvolver de forma global, adequada e harmoniosa.

Para que esse desenvolvimento ocorra, é ainda importante que estas crianças se encontrem num local de e com qualidade, onde possam ser amadas e sentir-se seguras. É igualmente importante que tenham oportunidades para aprender, desenvolver e brincar, num ambiente seguro e protetor. Só desta forma é que lhes será possível desenvolver a sua auto-estima, autoconfiança e capacidade de se tornarem independentes face aos desafios futuros

M. J. P.
K.
L. P.

com que irão sendo confrontadas ao longo do seu desenvolvimento. Só assim ajudaremos a construir verdadeiros cidadãos que poderão transformar a sociedade.

O Plano de Atividades que se apresenta é um instrumento de continuação para os próximos anos de trabalho e está construído para continuar a fazer face ao acréscimo necessário para concretizar as medidas para manter a atividade regular. A situação de crise económica e social exige um maior esforço por parte dos funcionários e um reforço financeiro para suportar o acréscimo verificado nas despesas de contexto.

A casa está arrumada e em condições de continuar a melhorar o funcionamento e o apoio às famílias, num momento particularmente difícil, aproveitando todos os mecanismos e financiamentos disponíveis para aumentar o número de resposta.

Procura-se manter o equilíbrio económico e financeiro da Instituição e em 2025 continuar o plano de melhoramento das instalações e de reequipamento das salas para uma melhoria contínua do serviço prestado.

A Câmara Municipal de Grândola e a Junta de Freguesia de Grândola e Santa Margarida da Serra serão os nossos parceiros privilegiados no desenvolvimento de atividades, para os quais contamos com o empenho dos pais e da comunidade. É de realçar os acordos, o apoio, acompanhamento e fiscalização dos serviços da Segurança Social e da Direção Regional de Educação do Alentejo que também contribuem para a qualidade da nossa prestação.

Handwritten signatures in blue ink:
1. Top signature
2. Middle signature
3. Bottom signature

M. João
RR
JP
J. J.

O grande desafio para os próximos dois anos, 2025/26, será a concretização de projeto de ampliação e remodelação das instalações, com o lançamento do concurso de empreitada em novembro de 2024, uma intervenção com valor superior a um milhão de euros, que beneficia de uma candidatura do PRR, através da Segurança Social, mas sobretudo do forte apoio do Município de Grândola que irá suportar mais de 70% do investimento. Com esta obra, a instituição aumentará a oferta em creche, correspondendo às necessidades da comunidade, e a qualidade do serviço prestado, garantindo uma maior sustentabilidade e eficiência energética do edifício e do conforto de utentes e trabalhadores.

A relação com os amigos contribui para o desenvolvimento de competências sociais. Geralmente os grupos sociais naturais da criança são heterogéneos do ponto de vista cronológico, o que proporciona uma maior variedade de situações de intercâmbio e partilha de experiências.

**EDUCAR É POSSIBILITAR À CRIANÇA O SEU CRESCIMENTO
E O DESENVOLVIMENTO DAS SUAS POTENCIALIDADES E
NÃO ADESTRAR A CRIANÇA EM COSTUMES E
CONHECIMENTOS**

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Janaína' at the bottom.

2. OBJETIVOS

- ✚ Promover o desenvolvimento pessoal e social da criança com base em experiências de vida, numa perspetiva de educação para a cidadania;
- ✚ Fomentar a inserção da criança em grupos sociais diversos, no respeito pela pluralidade das culturas, favorecendo uma progressiva consciência do seu papel como membro da sociedade;
- ✚ Contribuir para a igualdade de oportunidades no acesso à escola e para o sucesso da aprendizagem;
- ✚ Estimular o desenvolvimento global de cada criança, no respeito pelas suas características individuais, inculcando comportamentos que favoreçam aprendizagens significativas e diversificadas;
- ✚ Desenvolver a expressão e a comunicação através da utilização de linguagens múltiplas como meios de relação, de informação, de sensibilização estética e de compreensão do mundo;
- ✚ Despertar a curiosidade e o pensamento crítico;
- ✚ Proporcionar a cada criança condições de bem-estar e de segurança, designadamente no âmbito da saúde individual e coletiva;

PLANO DE ATIVIDADES 2024 / 2025

- ✚ Proceder à despistagem de inadaptações, deficiências e precocidades, promovendo a melhor orientação e encaminhamento da criança;
- ✚ Dar continuidade ao programa de integração das crianças com necessidades educativas especiais, dentro das possibilidades da Instituição;
- ✚ Incentivar a participação das famílias no processo educativo e estabelecer relações de efetiva colaboração com a comunidade;
- ✚ Manter as parcerias com diversas entidades do concelho e outras.
- ✚ Participação ativa na comunidade, com a participação da Instituição em projetos de nível social, educacional e cultural;
- ✚ Manter a colaboração com a Equipa Local de Intervenção (ELI), no âmbito da intervenção precoce na infância;
- ✚ Continuação das parcerias entre a Creche e Jardim-de-infância de Grândola e programas da comunidade designadamente Comissão Local de Acção Social (CLAS), Conselho Municipal de Educação, Comissão de Proteção de Crianças e Jovens;
- ✚ Continuar com o protocolo de colaboração e apoio com o Município de Grândola;
- ✚ Manter a colaboração e apoio com a Junta de Freguesia.

Maria
KL
JP
2024

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'João' at the top and 'John' at the bottom.

3. ATIVIDADES A DESENVOLVER NO ANO LETIVO 2024/2025

- ✚ Continuar o projeto educativo de modo a dar a conhecer a Instituição ao exterior;

 - ✚ Atividades de Apoio à Família:
 - Animação Sócio Cultural;
 - Expressão Musical;
 - Dança;

 - ✚ Promover a formação profissional das funcionárias em parceria com o IEFP de Santiago do Cacém;

 - ✚ Promover workshops e formações para funcionárias e pais/encarregados de educação, de acordo com as necessidades apresentadas;
-
- ✚ Implementar as normas do HACCP na Instituição;

 - ✚ Implementar o Plano de Emergência e as Medidas de Autoproteção.

4. PLANO GERAL DE ATIVIDADES PEDAGÓGICO

Data	Conteúdos Temáticos	Objetivos	Atividades	Participantes/ Recursos	Observações
1º Semestre					
Setembro	<p>Organização das salas de atividades e preparação de materiais</p> <p>30 de agosto</p> <p>Receção às crianças</p> <p>02 de setembro</p> <p>Reuniões de preparação do ano letivo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a integração/adaptação das crianças à resposta social; - Proporcionar um ambiente que lhes transmita segurança através do conhecimento/exploração das diferentes áreas da sala; - Criar laços afetivos criança/criança e criança/adulto de modo a estabelecer regras e rotinas diárias; - Fomentar uma boa relação com a família através da realização de reuniões de pais; - Definir os objetivos e as atividades em colaboração com as entidades parceiras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Arrumar e organizar os espaços das salas, materiais e documentação relativa ao início do ano letivo; - Realização de reuniões de Pais, de Equipa e com Entidades parceiras; - Apresentar às famílias as atividades a desenvolver ao longo do ano letivo, através do Plano Anual de Atividades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoal docente; - Pessoal não docente; - Materiais das salas; - Documentos vários; - Crianças; - Famílias; - Comunidade. 	
Outubro	<p>Outono</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Observar as transformações da natureza, seja em contato direto ou através de imagens; - Observar e trabalhar as cores características do outono. 	<ul style="list-style-type: none"> - Contacto e recolha de elementos da natureza através de saídas ao exterior; - Atividades de expressão plástica com os materiais recolhidos; 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças/ pessoal docente e não docente/ pais e encarregados de educação/ comunidade; 	<p style="text-align: center;">Creche e Jardim-de-infância de Grândola</p>

PLANO DE ATIVIDADES 2024 / 2025

			<ul style="list-style-type: none"> - Visualizar e explorar os frutos da época utilizando os sentidos; - Entoação de lengalengas, canções e histórias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementos da natureza relativos à época; - Materiais vários necessários à realização das atividades. 	
	<p>Alimentação</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver o sentido do tato, do gosto e do olfato; - Reconhecer a importância da alimentação para a saúde e para o bem-estar; - Conhecer e aplicar as normas de higiene alimentar; - Dar ênfase aos alimentos típicos da época do ano. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de atividades de culinária com frutos da época. 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças/ pessoal docente e não docente; - Materiais necessários à realização das atividades. 	
<p>Novembro</p>	<p>S. Martinho 11 de novembro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reviver a tradição do S. Martinho; - Proporcionar momentos de convívio e confraternização entre salas; - Favorecer o desenvolvimento das diferentes expressões, promovendo o contacto com diferentes materiais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entoação de canções, poesias e da Lenda de S. Martinho; - Lanche convívio na Instituição; - Promover a tradição das castanhas assadas, através da recreação do magusto no recreio da escola. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoal Docente; - Pessoal não docente; - Crianças; - Famílias; - Assadores de castanhas; - Castanhas. 	
	<p>Dia Nacional do Pijama 20 de novembro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dar a conhecer os direitos da criança; - Incentivar o respeito pelos outros e pela diferença; 	<ul style="list-style-type: none"> - Contar e trabalhar a história "O Galo Galaró"; - Atividades relacionadas 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoal Docente; - Pessoal não docente; 	

PLANO DE ATIVIDADES 2024 / 2025

		- Sensibilizar para a causa “Uma criança tem direito a crescer numa família”.	com o projeto; - “Matiné do Pijama”.	- Crianças; - Famílias; - O livro e outros materiais disponibilizados pela Mundos de Vida.	
	Festa de Natal 12 de dezembro (pré-escolar) 13 de dezembro (creche)	- Identificar o Natal como festa de fraternidade e incentivar o espírito de amizade e solidariedade; - Promover a interação escola-família.	- Festa de Natal.	- Pais; - Crianças; - Pessoal docente; - Pessoal não docente; - Comunidade; - Materiais para decoração e para a organização da Festa.	A festa realiza-se no Cinegranadeiro.
Dezembro	Inverno Natal/ Família	- Promover a aquisição temporal associada às próprias vivências; - Sensibilizar as crianças para a transformação da natureza; - Promover o contato das crianças com diferentes materiais; - Reviver tradições natalícias; - Proporcionar vivências da época e o conhecimento das tradições; - Sensibilizar para a importância da família;	- Observação do tempo e suas modificações; - Realização de atividades alusivas ao Inverno; - Exploração de jogos, histórias, lengalengas e canções; - Atividades relacionadas com o Natal; - Entoação de canções, poemas e histórias de Natal; - Decoração da Instituição e da Árvore de Natal;	- Pais; - Crianças; - Pessoal docente; - Pessoal não docente; - Comunidade; - Materiais necessários à realização das atividades; - Materiais para decoração da	

PLANO DE ATIVIDADES 2024 / 2025

			<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração da Prenda de Natal para a família; - Visita do Pai Natal. 	Instituição.	
	<p>Dia de Reis 06 de janeiro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vivenciar as tradições; - Estimular e desenvolver a linguagem oral; - Promover a criatividade e a imaginação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Confeção das coroas dos reis magos; - Realização de atividades de culinária; - Lanche do Dia de Reis. 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças; - Pessoal docente; - Pessoal não docente; - Comunidade; - Materiais vários. 	
	<p>Teatro na Escola Primeiras semanas de janeiro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar às crianças momentos de diversão e entretenimento; - Oferecer às crianças a oportunidade de vivenciarem novas experiências e emoções. 	<ul style="list-style-type: none"> - Assistir a uma peça de teatro na Instituição (creche) e no Cinegranadeiro (pré-escolar). 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças; - Pessoal docente e não docente; - Comunidade. 	
Janeiro	<p>Avaliações do 1º Semestre e Reuniões de Pais 27 de janeiro a 07 de fevereiro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avaliação das competências e desenvolvimento das crianças/ grupo; - Avaliação das atividades/ projetos propostos e desenvolvidos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reunião de Corpo Pedagógico; - Reflexão sobre o trabalho realizado; - Preenchimento dos formulários de avaliação das atividades/ crianças; - Reuniões com os Encarregados de Educação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoal docente; - Enc. de Educação; - Fichas de avaliação de atividade/ projetos; - Fichas de avaliação das crianças. 	

PLANO DE ATIVIDADES 2024 / 2025

2º Semestre

2º Semestre					
Fevereiro	S. Valentim 14 de fevereiro	- Valorizar a amizade e exprimir sentimentos.	- Atividades diversas alusivas ao tema.	- Pessoal Docente E não docente; - Crianças; - Famílias.	
Março	Carnaval 04 de março	- Preservar as tradições, promover os intercâmbios e o convívio entre a comunidade educativa; - Desmistificar os medos infantis; - Promover a brincadeira, a alegria e a fantasia.	- Atividades alusivas ao Carnaval; - Decoração da Instituição; - Baile de Máscaras; - Desfile de Carnaval.	- Pessoal Docente e não docente; - Crianças/Famílias; - Comunidade; - Materiais vários.	
	Dia do Pai 19 de março	- Reforçar e valorizar as vivências e os valores da família; - Valorizar o papel do Pai como elemento fundamental no equilíbrio afetivo da criança.	- Elaboração da prenda surpresa do Dia do Pai; - Atividade em colaboração com os Pais.	- Família; - Crianças; - Pessoal Docente e não docente; - Materiais para a realização das atividades.	
	Primavera/ Dia da Árvore 21 de março	- Sensibilizar as crianças para as modificações da natureza; - Promover o contacto com o ambiente exterior; - Preservar a natureza e património ambiental; - Valorizar os benefícios dos espaços verdes.	- Observação das transformações na Natureza; - Realização de trabalhos alusivos ao tema; - Exposição dos trabalhos realizados.	- Comunidade Educativa; - Árvores, arbustos ou flores, terra; - Materiais diversos; - Serra de	

PLANO DE ATIVIDADES 2024 / 2025

					Grândola.	
Abril	Páscoa 20 de abril	<ul style="list-style-type: none"> - Promover atitudes e valores; - Conhecer as tradições da Páscoa; - Conhecer e explorar diferentes técnicas e materiais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração da Prenda da Páscoa para a Família; - Caça aos Ovos da Páscoa; - Atividades de culinária e de expressão plástica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pais/Crianças; - Pessoal docente e não docente; - Materiais diversos. 		
	Aniversário da Instituição 26 de abril	<ul style="list-style-type: none"> - Valorizar a existência da Instituição enquanto serviço educativo da comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lanche comemorativo do Aniversário; - Divulgação da Instituição na comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunidade Educativa e convidados. 		
Maiο	Dia da Mãe 04 de maio	<ul style="list-style-type: none"> - Reforçar e valorizar os valores e vivências da família; - Valorizar o papel da mãe como elemento fundamental no equilíbrio afetivo da criança. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração da Prenda surpresa do Dia da Mãe; - Atividade a desenvolver com as mães. 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças/Famílias; - Pessoal Docente e não docente; - Materiais para a realização das atividades. 		

PLANO DE ATIVIDADES 2024 / 2025

Julho	<p>Avaliações do 2º Semestre e Reuniões de Pais</p> <p>Organização do ano letivo 2025/2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avaliação das competências e desenvolvimento das crianças/ grupo; - Avaliar o ano letivo que termina e iniciar a organização do próximo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniões com os Encarregados de Educação para realização das avaliações das crianças; - Entrega de trabalhos e pertences das crianças; - Reuniões de Corpo Pedagógico; - Avaliação do Ano letivo 2024/2025; - Organização e Planejamento do próximo ano letivo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoal docente; - Pessoal não docente; - Encarregados de Educação. 			
Agosto	<p>Praia</p> <p>28 de julho a 01 de agosto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizar as crianças para os cuidados a ter com o sol e regras a adotar na praia; - Promover o contato com a natureza: areia, mar e campo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ida à praia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoal docente; - Pessoal não docente; - Crianças. 	<p>Data dependente da disponibilidade do transporte da autarquia.</p>		
	<p>Componente de Apoio à Família</p> <p>01 a 08 de agosto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar às crianças momentos lúdicos de exploração e brincadeira. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atividades livres na Instituição ou exterior. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoal não docente. 			

Maria
Liliana
Liliana

**5. CONTA DE EXPLORAÇÃO
PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE
INVESTIMENTOS E
DESINVESTIMENTOS/2025**

Ano de :

2024

Nome: CRECHE E JARDIM DE INFANCIA DE GRANDOLA

Morada: Rua D. Afonso Henriques

Nº: Andar: Localidade: GRANDOLA

Freguesia: GRANDOLA Concelho: GRANDOLA C. Postal: 7570-236

ORÇAMENTO DO EXERCÍCIO DE 2025

Em ___/___/___

Despacho:

Em ___/___/___

A DIRECÇÃO:

APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL

Local: Creche e Jardim de Infância

Grandola, 28/11/2024

Data: Grandola, 28/11/2024

Assinaturas:

ASSINATURA DO PRESIDENTE

ANTÓNIO RODRIGUES
Presidente da Câmara Municipal
João Afonso Henriques

Henrique Nuno Soares
Presidente

DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS 2025
CRECHE E JARDIM INFANCIA

H. J. e
R. J. e

DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS POR RESPOSTA SOCIAL	NOTAS	ANO
Vendas e serviços prestados		107.496,72
Subsídios, Doações e Legados à exploração		653.163,72
ISS, IP - Centros distritais		610.790,72
Outros		42.373,00
Variação nos inventários da produção		0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas		-52.325,00
Fornecimentos e serviços externos		-78.036,14
Gastos com pessoal		-631.906,02
Ajustamentos de inventário (perdas/reversões)		0,00
Imparidades de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00
Aumentos/Reduções de justo valor		0,00
Outros rendimentos e ganhos		20.066,00
Outros gastos e perdas		-1.820,00
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		16.639,28
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		-16.639,28
Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		0,00
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00
Juros e gastos similares suportados		0,00
Resultado antes de impostos		0,00
Imposto sobre rendimento do período		0,00
Resultado líquido do período		0,00

CONTA EXPLORACAO PREVISIONAL - 2025
MEMORIA JUSTIFICATIVA
DESAGREGAÇÃO E EXPLICAÇÃO DE CUSTOS E PROVEITOS
CUSTOS

61	Custo Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas		€ 52.325,00
612	Generos alimentares	52.325,00 €	
62	Fornecimentos e Serviços Externos		78.036,14 €
6221	Trabalhos especializados	7.380,00 €	
6223	Vigilância e segurança	3.120,00 €	
6224	Honorários	5.580,00 €	
6226	Conservação e reparação	4.290,00 €	
6227	Servicos bancários-taxas	1.185,00 €	
6231	Ferramentas e utensílios	4.392,00 €	
6233	Material de escritório	5.745,00 €	
6241/8	Electricidade, combustíveis, água e outros fluídos	13.875,00 €	
626	*Servicos diversos:	32.469,14 €	
	Esta rúbrica inclui a aquisição de produtos e serviços diversos, a saber: ((rendas, comunicação, Seguros, Limpeza, higiene e conforto e outros serviço);		
63	Gastos com o pessoal		631.906,02
6321	Remunerações do Pessoal Certas		470.732,64
	1 Directora Técnica	1.950,76mês	1.950,76 €
	1 - Educadora	1.721,00/mês	1.721,00 €
	6 -Educadoras	1.100,00/mê:	6.600,00 €
	1 Ajudante da Ação Educativa	1.074,00/mês	1.074,00 €
	2 Ajudantes de Ação Educativa	1.006,00/mês	2.012,00 €
	1 Ajudante Ação Educativa	972,00/mês	972,00 €
	3 Ajudantes Ação Educativa	938,00/mês	2.814,00 €
	5 Ajudantes Ação Educativa	904,00/mês	4.520,00 €
	4 Ajudantes ação Educativa	870,00/mês	3.480,00 €
	1 Administrativa	1.199,00/mês	1.199,00 €
	1 Administrativa	1.053,00/mês	1.053,00 €
	1 Cozinheira	956,00/mê:	956,00 €
	1 Cozinheira	922,00/mê:	922,00 €
	5 Empregada Serviços Gerais	870,00/mês	4.350,00 €
	TOTAL MENSAL		33.623,76 €

Desdobramento dos vencimentos:

**33.623,76 x 12 = 403.485,12 + subsidios férias - 33.623,76 +
 subsidios natal - 33.623,76 Total = 470.732,64 Euros**

6322	Remunerações adicionais:		42.640,00
632221	Subsidios de alimentação	42.640,00 €	
635	Encargos sociais:		104.973,38
	* 470.732,64 x 22,30% s/remunerações	104.973,38 €	
6361	Seguros-acidentes trabalho		7.379,00
638	Outros gastos com o pessoal		6.181,00
64	Gastos de depreciação e amortização		16.639,28
	Edificios e outras construções 2% x 642.942,50	12.858,85 €	
	Grande reparação edificio		
	Equipamento básico 16,66% x 15.975,93	2.661,59 €	
	Equipamento básico 20,00%	0,00 €	
	Equipamento Administrativo 16.66% x 6.715,73	1.118,84 €	
	Ferramentas e utensilios 25%	0,00 €	
	TOTAL	16.639,28 €	
6812	Impostos Indirectos		1.420,00
6883	Quotizações		400,00

TOTAL DOS CUSTOS

780.726,44

PROVEITOS

721	Quotas de utilizadores (Mensalidades) -Jardim Infancia *		97.462,20
722	Quotizações e joias (487 x 18,00)		8.766,00
723	Promoções para captação de recursos-Iniciativas		1.268,52
724	Rendimentos de patrocinadores e colaborações		0,00
727	Outras-Serviços refeições		0,00
75	Subsídios, Doações e Legados à Exploração		653.163,72
7511	Instituto da Segurança Social	**	610.790,72
7512	Subsídios de Outras Entidades-Junta Freguesia		3.000,00
7512	Subsídios de Outras Entidades-Município Grandola		39.373,00
7521	I.E.F.P.		0,00
7531	Donativos		0,00
7883	Imputação de Subsídios ao Investimento		20.066,00
7911	Juros de depósitos bancários		0,00

TOTAL DE PROVEITOS

780.726,44

*As crianças da resposta social de Creche não irão pagar a inscrição renovação de matrícula durante o ano de 2025, porque estão abrangidas pela gratuidade.

Jardim infância - valor mensal 8.028,10 X 12	96.337,20
Inscrições e Renovações	1.125,00
Total	97.462,20 *

** Inclui compensação remuneratória educadoras infância, compensação mensalidades Creche, conforme se menciona:

Subsídio segurança social	452.922,36
Compensação Educadoras	6.718,04
Compensação Mensalidades Creche	151.150,32
Total	610.790,72

M. J. L.
F. L. L.
R. L.
L. L.
L. L.
L. L.
L. L.

6. PARECER DO CONSELHO FISCAL

No âmbito do disposto na alínea d) do artigo 48º dos Estatutos da Creche e Jardim de Infância de Grândola, e no exercício do mandato que lhe foi conferido, vem o Conselho Fiscal emitir o seu parecer sobre o Plano de Atividades apresentado pela Direção para o Ano Letivo 2024/2025.

A Demonstração de Resultados de 2025, tem um resultado líquido do período equilibrado, com os proveitos a cobrirem o total de custos.

Esta previsão de resultado para 2025, é o resultado da crise financeira que o mundo se encontra a passar, com a subida abrupta da inflação, que se reflete nos preços da energia, da alimentação e despesas de funcionamento e manutenção, que por sua vez vai afetar tanto as receitas a obter como a diminuição das mensalidades dos utentes, pela redução dos seus rendimentos anuais.

Para este resultado contribui ainda o acréscimo com as despesas em recursos humanos e todos os custos de contexto.

Não se vislumbram proveitos e ganhos de natureza excepcional para o ano de 2025.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Helder' at the top.

Assim considera este órgão, estarem reunidas as condições para a emissão de um parecer positivo, relativamente ao Plano de Atividades apresentado pela Direção para o Ano Letivo 2024/2025.

Grândola, 28 de Novembro de 2024

O Conselho Fiscal

Handwritten signatures in blue ink:
Bertuata Maria Casqueiro Ratinho
Filipa Susana Queiroz Quaresma
Daniel Ventelino Rodrigues Costa



7. CONCLUSÃO

A Creche e Jardim de Infância de Grândola é uma instituição do concelho de Grândola que procura satisfazer as necessidades da população, sendo a maior instituição do concelho que trabalha com crianças e dá as respostas necessárias às famílias que a procuram. De salientar que para a aplicação dos objetivos presentes neste plano de atividades, é necessário desenvolver iniciativas, contar com o apoio das várias entidades que têm colaborado com a instituição nos últimos anos.

Tendo como principal ponto de partida garantir a estabilidade da instituição e melhorar a qualidade dos serviços, julgamos que com a continuidade da dedicação e empenho que o corpo de funcionários tem demonstrado, contribuirão para que as dificuldades que surjam sejam ultrapassadas. Para atingirmos este objetivo é fundamental a colaboração do poder local concelhio e a participação da comunidade, particularmente dos pais e associados da coletividade.

É importante o permanente desempenho dos trabalhadores com o qual garantem a qualidade de serviço que é reconhecida pelas famílias, pela comunidade e pelas instituições que nos apoiam e supervisionam.



O presente Relatório foi aprovado em Reunião de Direção de 28 de Novembro de 2024.

A Direção:

RAPHAEL RAOUQUEL
Presidente do Conselho de Direção
João Afonso da Silva